



COPIA

COMUNE DI CASTELLETTO MONFERRATO

DELIBERAZIONE N. 22/2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: CONFERMA PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2020-2022, ANNUALITA' 2022.

L'anno duemilaVENTIDUE addì VENTITRE del mese di MARZO alle ore 18,50 nella Residenza Comunale.

Nelle forme legali è stata oggi convocata la Giunta Comunale.

Verificata la funzionalità del sistema di video conferenza, procede il Segretario Comunale Dr.ssa Francesca Ganci, all'appello nominativo, risultano presenti:

			presente	assente
1	COLLETTI Gianluca	- Sindaco	SI	
2	LUCATO Giordano	- Vicesindaco	SI	
3	CAMURATI Gabriella	- Assessore	SI	
	totale		3	

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Dr.ssa Francesca GANCI, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Gianluca Colletti, Sindaco *pro tempore*, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

che con L. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione” sono state dettate disposizioni intese a promuovere l’integrità di tutti i processi e le attività pubbliche, ad ogni livello di governo;

che a tal fine ogni Comune è tenuto ad adottare annualmente un Piano Triennale, con la funzione di fornire una analisi del rischio corruttivo, nell’ottica di garantire il corretto utilizzo delle risorse pubbliche e di rendere trasparenti le procedure ed imparziali le decisioni delle amministrazioni;

che con lo stesso Piano si definiscono procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti chiamati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 06 del 11/12/2019 con il quale il Segretario Comunale Dr.ssa Francesca Ganci è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di questo Ente;

Rilevato che il Responsabile è tenuto a predisporre annualmente la Proposta di Piano triennale di Prevenzione della corruzione da sottoporre alla Giunta Comunale entro il 31 gennaio di ogni anno;

Rilevato che l’art. 6 del D.L. n. 80/2021 convertito con la L. n. 113 del 06 Agosto 2021 ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, documento nel quale sono destinati a confluire diversi strumenti di programmazione che fino ad oggi godevano di una propria autonomia quanto a tempistica, contenuti e norme di riferimento, tra i quali il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

Considerato che le Amministrazioni devono, a regime, approvare il P.I.A.O. entro il 31 gennaio di ogni anno, mentre, in sede di prima applicazione, il termine è differito al 30 aprile 2022;

Ritenuto, nelle more dell’approvazione delle Linee Guida che definiscono il percorso di adozione del P.I.A.O. dover confermare il Piano di Prevenzione della corruzione in vigore, con l’inserimento di una scheda sul monitoraggio e riesame delle misure di prevenzione della corruzione;

Ricordato che il vigente Piano comunale di Prevenzione della corruzione è stato adottato da ultimo nell’anno 2020 con deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 25/01/2020;

Vista la deliberazione n. 1064 de 13.11.2019 dell’ANAC di approvazione del PNA 2019, con la quale è stato stabilito, per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell’anno successivo all’adozione del PTPCT non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, che possono provvedere all’adozione del PTPCT con modalità semplificata;

Ritenuto dover provvedere per il triennio 2022-2024 alla conferma del Piano per la Corruzione e Trasparenza adottato per il triennio 2020-2022;

Rilevato che successivamente all’approvazione il PTPCT viene pubblicato, a cura del Responsabile, sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente/Altri Contenuti. Corruzione” e trasmesso all’ANAC;

Presa visione degli orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022, approvati dal consiglio dell’ANAC in data 02/02//2022;

Visto l’allegato Piano Triennale 2020-2022, annualità 2022, per la Prevenzione della Corruzione e della trasparenza, presentato dal Segretario Comunale;

Dato atto che è stato pubblicato sul sito del Comune l’avviso per l’aggiornamento del Piano Triennale 2021-2023 per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e che non sono pervenute osservazioni nel termine stabilito del 10/03/2021;

Visti:

la deliberazione ANAC n. 831 del 03.08.2016 di approvazione del PNA 2016;

la deliberazione ANAC n. 1074 del 21.11.2018 di approvazione del PNA 2018;

la deliberazione n. 1064 de 13.11.2019 dell’ANAC di approvazione del PNA 2019;

Dato atto che il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, adottato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, in merito all’adozione del PTPCT, conferma la possibilità di adottare un Piano completo ogni tre anni solo per i Comuni con meno di 5000 abitanti, come indicato nella parte speciale dell’Aggiornamento 2018 al PNA, ma solo nel caso in cui nell’anno precedente non siano avvenuti eventi corruttivi o significative modifiche organizzative presso il Comune stesso;

Dato atto che questo Ente ha popolazione inferiore ai 5.000 abitanti e che negli esercizi precedenti non sono stati registrati fatti corruttivi;

Dato atto che:

- I responsabili di servizio non hanno segnalato la necessità di modificare le previsioni del PTPCT 2020/2022 e non hanno evidenziato particolari criticità;
- Non sono pervenute particolari segnalazioni;

Visto l’art. 48 del D. Lgs. 267/2000 che stabilisce la competenza della Giunta Comunale ed in particolare il c.3;

Visto il parere favorevole reso dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnico amministrativa dell’atto ex art. 49 e 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che il Segretario Comunale, il Sindaco, il Vice Sindaco hanno partecipato alla seduta in presenza presso la sede comunale e l’Assessore in videoconferenza dal proprio ufficio in Castelletto Monferrato con l’utilizzo del sistema online whatsapp, ai sensi dell’art.73 del D.L. n.8 del 17/03/2020;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

DELIBERA

Per quanto in premessa esposto:

Di confermare il Piano Triennale 2020-2022, annualità 2022, per la Prevenzione della Corruzione e della trasparenza nella Pubblica Amministrazione allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, corredato dalla scheda sul monitoraggio e riesame delle misure di prevenzione della corruzione;

Di pubblicare il piano sul sito internet del Comune nella sezione “Amministrazione Trasparente/ Altri Contenuti. Corruzione”.

PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA EX ARTT. 49 E 147 BIS TUEL

Ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità TECNICA AMMINISTRATIVA della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Francesca GANCI

IL PRESIDENTE
F.to Gianluca Colletti

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Francesca Ganci

REFERTO DI PUBBLICAZIONE.

Il Segretario Comunale sottoscritto, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, certifica che il presente verbale viene pubblicato, in copia, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32 comma 1 della legge 18/6/2009 n.69) dal giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi, ai sensi di legge, e quindi a tutto il _____

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Francesca Ganci

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto dopo il decimo giorno dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, 3° comma D.Lgs. 267/00 e s.m.i.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, 4° comma D.Lgs. 267/00 e s.m.i. il _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Francesca Ganci

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.
Castelletto Monferrato, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Francesca Ganci