



COPIA

DELIBERAZIONE N. 31/2021

COMUNE DI CASTELLETTO MONFERRATO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE INTEGRATO 2021-2023 (ART. 169 D.LGS. 267/2000). APPROVAZIONE

L'anno duemila VENTUNO addì VENTINOVE del mese di APRILE alle ore 9,25 nella Residenza Comunale.

Nelle forme legali è stata oggi convocata la Giunta Comunale.

Verificata la funzionalità del sistema di video conferenza, procede il Segretario Comunale Dr.ssa Francesca Ganci, all'appello nominativo, risultano presenti:

			presente	assente
1	COLLETTI Gianluca	- Sindaco	Sì	No
2	LUCATO Giordano	- Vicesindaco	Sì	No
3	CAMURATI Gabriella	- Assessore	Sì	No
	totale		3	

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Dr.ssa Francesca Ganci, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Gianluca Colletti, Sindaco *pro tempore*, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.

Accertato che con decorrenza 1 gennaio 2015 tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili.

Richiamato l'art. 169, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che l'organo esecutivo definisce, coerentemente al bilancio di previsione e al documento unico di programmazione deliberati dal Consiglio, il piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizi;

Preso atto che l'applicazione della citata normativa è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis;

Ritenuto di avvalersi della facoltà attribuita e procedere comunque alla predisposizione del Piano esecutivo di gestione;

Preso atto che con deliberazione n. 7 del 14/04/2021 il Consiglio Comunale ha approvato la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2020/2022 e con deliberazione n. 8 del 14/04/2021 il bilancio di previsione 2021/2023;

Dato atto che tali documenti comprendono le risorse economiche e gli indirizzi relativi ai programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2021/2023 dai quali pertanto deve discendere l'assegnazione ai responsabili dei servizi dei suddetti obiettivi e delle risorse da attribuire a ciascun servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa;

Rilevato che il piano esecutivo di gestione di cui al presente provvedimento è stato elaborato in collaborazione con i responsabili dei servizi e con gli stessi concordato e che gli obiettivi assegnati sono stati quindi determinati con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale ed alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate, rispetto alle quali risultano quindi effettivamente compatibili e realizzabili;

Riscontrata l'esigenza di assegnare le dotazioni necessarie ai diversi servizi cui compete l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

Ritenuto necessario provvedere all'approvazione del piano esecutivo di gestione per gli anni 2021/2023, al fine di assegnare ai Responsabili di ciascun servizio gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni strumentali umane e finanziarie necessarie per il perseguimento di tali obiettivi, dando atto che le attività di gestione fin ora espletate corrispondono agli obiettivi con gli stessi concordati e le risorse finanziarie utilizzate sono state attinte da capitoli assegnati agli stessi;

Considerato che:

- la struttura organizzativa dell'Ente è articolata in Aree con a capo le figure apicali individuate nei Responsabili dei servizi;

- mediante il P.E.G. si evidenzia la dimensione finanziaria delle risorse assegnate ad ogni responsabile per il raggiungimento degli obiettivi gestionali
- il P.E.G. risulta pertanto così articolato:
 - risorse economiche assegnate
 - risorse umane attribuite
 - obiettivi e relativi indicatori
- come previsto dal comma 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs.267/2000, il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;
- gli obiettivi sono stati concordati con i Responsabili di servizio e trasmessi al valutatore unico;

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 15.05.2019 sono stati approvati i “criteri di conferimento, revoca e graduazione delle posizioni organizzative – Determinazioni”;

Richiamati i decreti sindacali di conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa;

Ritenuto sussistere ragioni d'urgenza determinate dalla necessità di assicurare continuità nella gestione;

Visti:

- il D.Lgs. 267/00
- il D.Lgs. 165/01
- D.Lgs. 150/09
- il vigente regolamento comunale di contabilità.

Acquisito il parere preventivo di regolarità tecnica amministrativa reso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 e 147bis D.Lgs. 267/00 e del vigente Regolamento Controlli Interni;

Acquisito il parere preventivo di regolarità contabile reso dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00 e del vigente Regolamento Controlli Interni;

Dato atto che il Segretario Comunale, il Sindaco, il Vice Sindaco e l'Assessore hanno partecipato alla seduta in videoconferenza dalle sedi di lavoro con l'utilizzo del sistema online whatsapp, ai sensi dell'art. 73 del D.L. n.8 del 17/03/2020;

A VOTI unanimi favorevoli legalmente resi

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa, il P.E.G. integrato 2021-2023 (piano esecutivo di gestione), piano risorse e obiettivi e piano della performance 2021/2023, definito in conformità agli stanziamenti definitivi del bilancio di previsione 2021/2023 e al documento unico di programmazione.
2. di assegnare, con il suddetto piano esecutivo di gestione, a ciascun Responsabile di servizio gli obiettivi, le strutture, il personale, le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi, capitoli e articoli come risulta dal sopra citato atto;
3. di stabilire, altresì, che i Responsabili dei Servizi sono incaricati della gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali rispettivamente assegnate per il perseguimento degli obiettivi individuati, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, nel rispetto delle competenze attribuite dalle disposizioni legislative vigenti;
4. di disporre che copia del presente atto, unitamente al P.E.G. integrato con il piano della performance, sia trasmessa ai Responsabili dei Servizi in premessa richiamati.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione favorevole, espressa in forma palese per alzata di mano

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA EX ARTT. 49 E 147 BIS TUEL

Ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità TECNICA AMMINISTRATIVA della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Francesca Ganci

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE EX ART. 49 TUEL

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità CONTABILE della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rag. Daniela Intorcchia

PRESIDENTE
F.to Gianluca Colletti

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Francesca Ganci

REFERTO DI PUBBLICAZIONE.

Il Segretario Comunale sottoscritto, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, certifica che il presente verbale viene pubblicato, in copia, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32 comma 1 della legge 18/6/2009 n.69) dal giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi, ai sensi di legge, e quindi a tutto il _____

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Francesca Ganci

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto dopo il decimo giorno dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, 3° comma D.Lgs. 267/00 e s.m.i.

XX Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, 4° comma D.Lgs. 267/00 e s.m.i. il 29/04/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Francesca Ganci

Per copia conforme ad uso amministrativo
Castelletto Monferrato, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Francesca Ganci