



COPIA

DELIBERAZIONE N. 45/2023

COMUNE DI CASTELLETTO MONFERRATO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: ACCORDO CON IL COMUNE DI VALMACCA PER UTILIZZO DIPENDENTE
AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557 DELLA LEGGE N. 311/2004 -
APPROVAZIONE**

L'anno duemilaVENTITRE addì TREDICI del mese di OTTOBRE alle ore 22.00 nella Residenza Comunale.

Nelle forme legali è stata oggi convocata la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

			presente	assente
1	COLLETTI Gian Luca	- Sindaco	Si	No
2	LUCATO Giordano	- Vicesindaco	No	Si
3	CAMURATI Gabriella	- Assessore	Si	No
	totale		2	1

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Sig. Dr. Sante Palmieri, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Gianluca Colletti, Sindaco *pro tempore*, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA :

la richiesta trasmessa dal Comune di Valmacca pervenuta a mezzo pec il 29.09.2023 n. 3528 di prot., depositata agli atti, finalizzata alla stipula dell'accordo con il Comune di Castelletto Monferrato per l'utilizzo del geom. Andrea Buzio, per n. 4 ore settimanali al di fuori del normale orario di lavoro;

ESAMINATO l'accordo che si compone di n. 9 articoli, allegato alla presente per farne parte sostanziale e integrante, All. A, e trasmesso unitamente alla suddetta richiesta;

VERIFICATA la disponibilità del dipendente geom. Andrea Buzio, istruttore tecnico (ex cat. C1), a svolgere le prestazioni in oggetto presso il Comune di Valmacca nel rispetto di quanto previsto dall'allegato accordo e dalle norme vigenti in materia;

RITENUTO, nello spirito di proficua e fattiva collaborazione fra Enti, di poter accogliere la richiesta avanzata dal Comune di Valmacca autorizzando il dipendente geom. Andrea Buzio, a svolgere presso il Comune di Valmacca secondo le modalità operative e secondo quanto meglio specificato nell'accordo, All. A, fermo restando che:

- a. Le prestazioni saranno espletate di norma nelle ore pomeridiane e comunque non dovranno interferire in alcun modo con l'attività lavorativa attinente i compiti istituzionali di pertinenza dell'Ufficio tecnico del Comune di Castelletto Monferrato;
- b. La durata delle prestazioni straordinarie deve essere contenuta entro i limiti di legge;
- c. Le spese per le prestazioni straordinarie comprensive di OO.RR. e IRAP, e comunque tutti gli oneri economici connessi con le attività in oggetto, saranno a totale carico del Comune di Valmacca, nonché il rimborso delle spese di viaggio sostenute per gli accessi presso l'Ente utilizzatore calcolate con riferimento all'utilizzo del mezzo proprio nella misura di 1/5 del prezzo al lt. di benzina super e alla distanza dalla sede del Comune di appartenenza. Tale rimborso sarà corrisposto all'interessato previa presentazione di richiesta attestante le date e il numero di accessi, da verificare con la registrazione automatizzata delle presenze inservizio o con altra metodologia dall'ente utilizzatore;

DATO ATTO che:

- il protocollo d'intesa avrà durata dall'1.10.2023 al 31.12.2023 eventualmente rinnovabile con semplice scambio di lettere;
- tutti gli oneri economici connessi verranno assunti dal Comune di Valmacca che provvederà altresialle comunicazioni obbligatorie;

VISTI:

- l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 4 della L. 65/1986
- l'art. 9 del D.M. 145/1987
- l'art. 1, c. 557, della L. 311/2004 ai sensi del quale i piccoli comuni, e precisamente gli enti inferiori a 5.000 abitanti, possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'Amministrazione di provenienza;
- il TUEL;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITI e riportati in calce il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio Personale resi ex artt. 49 e 147 bis TUEL;

CON voti unanimi favorevole resi per alzata di mano

DELIBERA

1. **di richiamare** le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente;
2. **di approvare** l'accordo con il Comune di Valmacca per lo svolgimento di attività inerenti l'ufficio tecnico, mediante l'utilizzo del dipendente geom. Andrea Buzio e allegato alla presente per farne parte sostanziale e integrante, All. A;
3. **di autorizzare** il Sindaco a sottoscrivere il suddetto accordo;
4. **di autorizzare** il dipendente comunale geom. Andrea Buzio, allo svolgimento delle attività inerenti l'ufficio tecnico, secondo quanto previsto nell'approvando accordo;
5. **di dare atto** che:
 - l'accordo avrà durata fino al 31.12.2023 eventualmente rinnovabile a semplice richiesta scritta e tutti gli oneri economici connessi verranno assunti dal Comune di Valmacca che provvederà altresì alle comunicazioni obbligatorie;
 - la titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Castelletto Monferrato a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio (assenze per malattia, permessi, congedi, aspettative ecc.)
 - Al dipendente è riconosciuto dal Comune di Valmacca il rimborso delle spese di viaggio sostenute per gli accessi presso l'Ente utilizzatore calcolate con riferimento all'utilizzo del mezzo proprio nella misura di 1/5 del prezzo al lt. di benzina super e alla distanza dalla sede del Comune di appartenenza. Tale rimborso sarà corrisposto all'interessato previa presentazione di richiesta attestante le date e il numero di accessi, da verificare con la registrazione automatizzata delle presenze in servizio o con altra metodologia dall'ente utilizzatore.
6. **di incaricare** il Responsabile del Servizio Amministrativo a trasmettere copia della presente al Comune di Valmacca;
7. **di dichiarare** la presente deliberazione, con separata votazione favorevole unanime resa nei modi e nelle forme di legge, immediatamente eseguibile ex art. 134 c. 4 TUEL..

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA EX ARTT.49 E 147 BIS TUEL

Ai sensi degli artt.49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità **TECNICA** della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

Castelletto Monferrato, 13/10/2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE in qualità di
RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

F.to Dr. Sante Palmieri

IL SINDACO
F.to Gianluca Colletti

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Sante Palmieri

REFERTO DI PUBBLICAZIONE.

Il Segretario Comunale sottoscritto, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, certifica che il presente verbale viene pubblicato, in copia, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art.32 comma 1 della legge 18/6/2009 n.69) dal giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi, ai sensi di legge, e quindi a tutto il _____

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Sante Palmieri

Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto dopo il decimo giorno dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, 3° comma D.Lgs. 267/00 e s.m.i.

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, 4° comma D.Lgs. 267/00 e s.m.i. il 13/10/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Sante Palmieri

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Castelletto Monferrato, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Sante Palmieri