



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

COMUNE DI CASTELLETTO MONFERRATO

PIAZZA ASTORI NR. 1 – CAP. 15040 P.IVA/C.F. 00433950060

TEL.: 0131 233165 – 0131 238272 / FAX: 0131 212098

Prot.n. 408
del 31/01/2024

Per: **COMUNE DI QUARANTI**
Via Roma 14
14040 – QUARANTI (AT)

Sig. BUZIO Andrea
Settore Tecnico

E p.c. **COMUNE DI CASTELLETTO MONFERRATO**
Settore Economico, Finanziario

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE N. 03/2024

IL SEGRETARIO GENERALE

Viste:

- l'istanza pervenuta al prot. n. 4495 del 20/12/2024 presentata dal Comune di Quaranti nella persona del Sindaco, Sig. Pigella Giuseppe, volta ad ottenere l'autorizzazione all'utilizzo del Geom. Buzio Andrea, Responsabile dei servizi tecnici del Comune di Castelletto Monferrato, a prestare servizio di supporto tecnico presso il Comune di Quaranti, sede legale Via Roma 14 – 14040 – Quaranti (AT) – C.F. 82000350056 - P.Iva: 00624710059
- la dichiarazione di assenza di cause ostative del dipendente ai fini dell'assunzione del su citato incarico;

Preso atto che dalla citata richiesta si evince che detta attività verrà effettuata, al di fuori dell'orario di lavoro, dal 01/01/2024 e fino al 31/12/2024 per n. 5 ore settimanali rientranti

nel massimo consentito dalla legge (tenuto conto della precedente autorizzazione n.02/2024 presso il Comune di Valmacca) e con erogazione di un compenso lordo presunto di € 4.500,00;

Visto l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 relativo all'incompatibilità, il cumulo di impieghi ed incarichi dei dipendenti pubblici;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi adottato dalla Giunta Comunale in data 01/09/1998 con deliberazione n.85 e s.m.i.

AUTORIZZA

- il dipendente Sig. Buzio Andrea – area Istruttore – responsabile dell'ufficio tecnico a svolgere attività di supporto amministrativo/tecnico presso il Comune di Quaranti, sede legale Via Roma 14 – 14040 – Quaranti (AT) – C.F. 82000350056 - P.Iva: 00624710059

Tale attività dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di lavoro nel periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024 per n. 5 ore settimanali rientranti nel massimo consentito dalla legge (tenuto conto della precedente autorizzazione n.02/2024 presso il Comune di Valmacca) con erogazione di un compenso lordo presunto di € 4.500,00;

Nel quadro degli adempimenti connessi all'istituzione dell'anagrafe delle prestazioni di cui all'art. 53 comma 11 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., il Comune in indirizzo è tenuto a trasmettere all'Ufficio Personale del Comune di Quaranti ogni notizia in merito all'incarico attribuito e, entro i termini previsti dall'art. 53 c.11 del D.Lgs. 165/01 così come modificato dalla Legge 190/12 (entro 15 giorni dalla corresponsione), gli emolumenti corrisposti, nella fattispecie al termine dell'incarico medesimo.

A tal fine si allega il prospetto da ritornare a questa amministrazione debitamente compilato in ogni sua parte.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.Sante Palmieri